

# Umsókn um barsilspening

## Ískoyti til landsstovnar



Høvuðstreytin hjá landsstovnum fyri at fáa barsilspening er, at avloysari er settur fyri starvsfólk í barsilsfarloyvi. Vegleiðing til hvønn einstakan teig er at finna aftast í umsóknarblaðnum. Vinarliga skriva við spjaldrastavum.

### 1. Løntakari, ið er í barsilsfarloyvi

Navn:	P-tal:
-------	--------

### 2. Avloysari

Navn:	P-tal:
Tíðarskeið:	Frá: _____ Til og við: _____
Full A-inntøka um mánaðin (sum avloysari):	

### 3. Viðmerkingar


### 4. Váttan frá arbeiðsgevara

Eg vátti, at givnu upplýsingar eru sannar, og eg bindi meg til at geva Barsilsskipanini boð um allar broytingar, ið kunnu hava týðning fyri barsilsfarloyvið.

_____	_____
V-tal	Navn
.....	.....
Dagfesting	Undirskrift og stempul
	<i>(Er einki stempul, skriva fornavn og eftirnavn hjá undirritandi við blokkbókstavum oman fyri undirskriftina)</i>

# Umsókn um barsilspening

## Ískoyti til landsstovnar



### Avloysari

Navn:	P-tal:
Tíðarskeið: Frá: _____ Til og við: _____	
Full A-inntøka um mánaðin (sum avloysari):	

### Avloysari

Navn:	P-tal:
Tíðarskeið: Frá: _____ Til og við: _____	
Full A-inntøka um mánaðin (sum avloysari):	

### Avloysari

Navn:	P-tal:
Tíðarskeið: Frá: _____ Til og við: _____	
Full A-inntøka um mánaðin (sum avloysari):	

### Avloysari

Navn:	P-tal:
Tíðarskeið: Frá: _____ Til og við: _____	
Full A-inntøka um mánaðin (sum avloysari):	

### Avloysari

Navn:	P-tal:
Tíðarskeið: Frá: _____ Til og við: _____	
Full A-inntøka um mánaðin (sum avloysari):	

### Avloysari

Navn:	P-tal:
Tíðarskeið: Frá: _____ Til og við: _____	
Full A-inntøka um mánaðin (sum avloysari):	

# Umsókn um barsilspening

## Ískoyti til landsstovnar



### Hvøuðstreytirnar fyri at fáa barsilspening

Barsilspeningur verður veittur øllum stovnum, sum eru á fíggjarløgtingslógini við rakstrarjáttan, løgújáttan, landsfyrirðøkum og almennum grunnum, umframt teimum stovnum, ið koma undir málsræði hjá landsstýrismanninum í fíggjarmálum at áseta lønar- og setanartreytir.

Barsilspeningurin verður bert veittur, um starvsfólk verður sett í staðin fyri tann, ið fer í barsilsfarloyvi.

### Skjøl, sum skulu latast inn saman við ískoytinum

Fyri at kunna meta um, hvørt avloysari veruliga verður settur í staðin fyri starvfólkið, sum fer í barsilsfarloyvi, skal starvssáttmálin hjá avloysaranum sendast við umsóknini.

### Lógargrundarlag

Løgtingslóg um barsilsskipan frá 3. apríl 2001.

## Vegleiðing til hvønn einstakan teig

### 1. Løntakari í barsilsfarloyvi

Skriva navn og p-tal hjá starvsfólkinum, sum fer í barsilsfarloyvi.

### 2. Avloysari

Skriva navn og p-tal hjá avloysaraanum. Skriva eisini tíðarskeiðið, sum avloysarin er settur fyri, og fulla A-inntøku avloysarans um mánaðin.

### 3. Viðmerkingar

Eru viðmerkingar, skulu tær skrivast her.

### 4. Váttan frá arbeiðsgevara

Her váttar arbeiðsgevarin, at givnu upplýsingarnar eru rættar, og at hann fer at boða frá broytingum, sum kunnu ávirka barsilsfarloyvið.

---

Umsóknarblaðið skal útfyllast nágreiniliga. Vanta upplýsingar ella neyðug skjalprógv, ger Barsilsskipanin vart við hetta. Tá skulu upplýsingarnar útvegast Barsilsskipanini innan 14 dagar, annars fellur umsóknin burtur. Um skeivar ella misvísandi upplýsingar verða givnar, verða goldnar upphæddir afturkravdar, og møgulig revsing við sekt ella hefti verður givin. Upplýsingar á umsóknarblaðnum kunnu í sambandi við eftirlit eftirkannast við heimild í § 21 í lóg um barsilsskipan frá 3. apríl 2001.

Gjølligari kunning um barsilsfarloyvið er at finna á heimasíðuni hjá Barsilsskipanini, [www.barsil.fo](http://www.barsil.fo).

---

Send skjalið til [barsil@taks.fo](mailto:barsil@taks.fo) ella til TAKS, Postboks 2151, 110 Tórshavn

Gev gætur, at skjalið inniheldur persónsupplýsingar til TAKS at viðgera. Kunna teg um viðgerð av persónsupplýsingum og um rættindi tíni í hesum sambandi á [www.taks.fo/persónsupplýsingar](http://www.taks.fo/persónsupplýsingar).